

Wielopole, 01.10.2009r

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

pn. „**Radosny start malucha - utworzenie punktów przedszkolnych w Gminie Wielopole Skrzyńskie**”

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

**Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej**

### **§ I. Przepisy ogólne**

1. Projekt pn. „Radosny start malucha - utworzenie punktów przedszkolnych w Gminie Wielopole Skrzyńskie” jest realizowany przez Gminę Wielopole Skrzyńskie.
2. W niniejszym regulaminie pod pojęciem Projekt rozumie się projekt pod tytułem „Radosny start malucha - utworzenie punktów przedszkolnych w Gminie Wielopole Skrzyńskie”. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet IX, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji projektu podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.
3. Czas trwania projektu: 01.10.2009 r. – 31.08.2012 r.
4. Projekt zakłada realizację cotygodniowego cyklu nieodpłatnych zajęć przedszkolnych dydaktyczno-wychowawczych, rytmiczno-muzycznych, języka angielskiego oraz organizacja wyjazdów fakultatywnych. Szczegółowo rodzaj zajęć zostanie dostosowany do potrzeb grupy. Zajęcia są kierowane do dzieci w wieku 3-5 lat zamieszkujących na obszarach wiejskich gminy Wielopole Skrzyńskie.
5. Zajęcia w ramach Projektu będą realizowane w 3 placówkach przedszkolnych (przy Szkole Podstawowej w Broniszowie, przy Szkole Podstawowej w Brzezinach, przy Szkole Podstawowej w Brzezinach-Berdechowie).
6. Regulamin projektu określa zasady uczestnictwa w projekcie, a w szczególności:
  - kryteria kwalifikacyjne;

- zasady rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń;
- zasady kwalifikacji uczestników;
- zasady organizacji zajęć;
- zasady odpłatności.

7. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nie uregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Kierownika Projektu.

8. Odpowiedzialność za właściwą realizację projektu ponosi Kierownik Projektu.

## **§ II. Zasady kwalifikowalności uczestników**

1. W projekcie mogą uczestniczyć dzieci w wieku 3-5 lat zamieszkujące na terenie gminy Wielopole Skrzyńskie, którzy ponadto spełniają najwięcej z następujących warunków formalnych:
  - Pochodzące z rodzin korzystających z pomocy społecznej (potwierdzone stosownym zaświadczeniem z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej),
  - pochodzące z rodzin o niskich dochodach (zgodnie z ust. o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r.) - zaświadczenie z zakładu pracy.
2. Pierwszeństwo przy kwalifikowaniu do projektu będą posiadały dzieci mające 5 lat, z okręgu danej szkoły podstawowej oraz spełniające najwięcej spośród w/w kryteriów, w drugiej kolejności decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Rekrutacja jest prowadzona z uwzględnieniem polityki równych szans, zapewniony jest równy dostęp dzieci obu płci.

## **§ III. Rekrutacja i przyjmowanie zgłoszeń**

1. Na potrzeby rekrutacji powołuje się zespół rekrutacyjny. Zespół rekrutacyjny liczy co najmniej 3 osoby:
  - Kierownik Projektu;
  - Dyrektor placówki;
  - Pracownik ds. promocji, rekrutacji i monitoringu.
2. Zespół rekrutacyjny sprawdza kompletność oraz przeprowadza analizę złożonych deklaracji i formularzy. W przypadku braków lub nieścisłości w dokumentach zwraca się telefonicznie do rodziców/opiekunów prawnych z prośbą o uzupełnienie.
3. Jeżeli liczba złożonych deklaracji uczestnictwa w projekcie równa się liczbie wolnych miejsc w danym punkcie przedszkolnym, wówczas zaświadczenia o dochodach nie są wymagane.

4. Informacje o terminach rekrutacji wywieszane są w Biurze Projektu, które mieści się w siedzibie Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim oraz w szkołach w których jest realizowany program.
5. Zakłada się również możliwość bezpośredniego informowania rodziców przez osoby kierujące placówkami w których jest realizowany program o wolnych miejscach w punktach przedszkolnych oraz w celu wyjaśniania szczegółów dotyczących rekrutacji.
6. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie odbywa się poprzez wypełnienie w formie pisemnej: deklaracji o uczestnictwie dziecka w zajęciach (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu), oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu), oraz formularz zgłoszenia udziału w projekcie załącznik nr 3) i dostarczenie w/w dokumentów osobiście do:
  - Dyrektora Szkoły w Broniszowie,
  - Dyrektora Szkoły w Brzezinach,
  - Dyrektora Szkoły w Brzezinach-Berdechowie.
7. Niniejszy Regulamin, deklaracja oraz oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dostępne będą w Biurze Projektu oraz w przedszkolach objętych projektem.
8. Nieprawidłowo wypełnione lub niekompletnie deklaracje zostaną odrzucone.
9. Zgłoszenie udziału w projekcie dokonane na innym formularzu niż obowiązujący podlega odrzuceniu.
10. Deklaracje złożone po wskazanym w pkt. 4 terminie będą rozpatrywane jedynie w przypadku, gdy placówka będzie dysponowała wolnymi miejscami.
11. Rodzice/ opiekunowie prawni uczestników projektu zobligowani są do wypełnienia formularzy zgody na przetwarzanie danych osobowych.
12. Zespół rekrutacyjny wybiera grupę docelową z uwzględnieniem polityki równych szans tzn. równe szanse dzieci obu płci oraz uczniów niepełnosprawnych.
13. W postępowaniu kwalifikacyjnym przewiduje się utworzenie list rezerwowych, wykorzystywanych w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych.
14. Listy osób zakwalifikowanych do udziału w realizacji Projektu zostaną wywieszone w szkołach gdzie jest realizowany program w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia naboru kandydatów.
15. Uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne zakłada poinformowanie osób z listy rezerwowych o zakwalifikowaniu do projektu w przypadku wolnych miejsc.
16. Kwalifikację na zajęcia uznaje się za zakończoną w momencie zatwierdzenia przez zespół zadaniowy listy 45 beneficjentów ostatecznych.
17. Prace zespołu rekrutacyjnego są udokumentowane protokołem, kończą się sporządzeniem i podpisaniem listy uczestników rezerwowych.

## **§ V. Organizacja zajęć**

1. Zajęcia będą prowadzone w grupach 15 osobowych.

2. Zajęcia odbywają się w cyklu cotygodniowym - 5 godzin dziennie (wyłączając dni ustawowo wolne od pracy).
3. Program zajęć ujętych w Projekcie przewiduje przeprowadzenie cotygodniowego cyklu zajęć z języka angielskiego oraz rytmiki.
4. Rodzaj zajęć prowadzonych w danej placówce zostanie określony po rozmowie z dyrektorem danej placówki oraz z rodzicami uwzględniając potrzeby dzieci.
5. Nadzór nad realizacją zajęć będzie sprawował Dyrektor Szkoły.

## **§ VI. Uczestnictwo w zajęciach**

1. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do regularnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach.
2. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach w wymiarze co najmniej 50% czasu przewidzianego programem.
3. Warunkiem otrzymania dyplomu o ukończeniu zajęć jest obecność na zajęciach w wymiarze określonym w ust. 2.
4. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany do usprawiedliwienia nieobecności dziecka i uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
5. Kierownik Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach (np. choroby).
6. Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie;
7. Uczestnik oraz rodzic/ opiekun prawny uczestnika zobowiązuje się do uczestnictwa w ankietyzacji i innych badaniach będących elementem monitoringu i ewaluacji Projektu w okresie trwania zajęć i w przypadku takiej konieczności w okresie sześciu kolejnych miesięcy.
8. O rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach rodzic/ opiekun prawny uczestnika jest zobowiązany zawiadomić Dyrektora Szkoły informacją w formie pisemnej.

## **§ VII. Obowiązki uczestników**

1. W przypadku zakwalifikowania się na zajęcia rodzice/opiekunowie prawni dzieci mają obowiązek zgłosić wychowawcy placówki przedszkolnej:

- nieobecność dziecka w zajęciach edukacyjnych,
- rezygnację uczestnictwa dziecka w realizacji projektu niezwłocznie – w formie pisemnej.

2. Dodatkowe obowiązki uczestników wykonywane przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci:

- wypełnianie ankiet monitorujących rezultaty projektu
- wypełnianie innych dokumentów związanych z realizacją projektu
- przestrzeganie regulaminu rekrutacji i uczestnictwa,
- udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie Instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

## **§ VIII. Zasady odpłatności**

1. Zajęcia realizowane w ramach projektu współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Uczestnicy zajęć nie ponoszą żadnych kosztów z tytułu realizacji projektu.

## **§ IX. Dodatkowe świadczenia przysługujące uczestnikom projektu**

1. Uczestnikom projektu przysługują pomoce dydaktyczne niezbędne do zajęć określone w Projekcie.
2. Uczestnicy projektu po zakończeniu zajęć otrzymają dyplomy.

## **§ X. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przekazywać do Kierownika Projektu.
2. Zastrzega się prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące po opublikowaniu informacji o zmianie regulaminu.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i podpisania.

5. Regulamin zawiera załączniki:

Załącznik 1 Deklaracje o uczestnictwie dziecka w projekcie,

Załącznik 2 Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

Załącznik 3 Formularz zgłoszenia udziału w projekcie.