

Człowiek najlepsza inwestycja

GMINA WIELOPOLE SKRZYŃSKIE
39-110 WIELOPOLE SKRZYŃSKIE 200

.....
Pieczęć Zamawiającego

Wielopole Skrzyńskie, 03.08.2011 r.

Zapytanie Ofertowe

Na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Gmina Wielopole Skrzyńskie kieruje prośbą o przesłanie oferty na usługę szkoleniową której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 14 000 euro.

Opis przedmiotu zamówienia:

1.Odbiorcy usługi:

Usługa będzie wykonywana w ramach realizowanego przez Gminę Wielopole Skrzyńskie projektu pn. „Nowe umiejętności – nowe możliwości. Aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców Wielopolszczyzny” nr KSI WND – POKL.07.03.000 – 18-183/10 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.3 Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji. Uczestnikami projektu będzie 12 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu gminy Wielopole Skrzyńskie

2.Zakres usługi

2.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu kursu podstawowego - florysta.

Część teoretyczna i praktyczna szkolenia winna być realizowana w ilości godzin, które zapewnią uzyskanie przez uczestniczki/ów wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania pracy w nauczonym zawodzie jednak nie mniej niż 72 godziny.

W ramach projektu przewidujemy spotkanie szkoleniowe praktyczne w miejscu użyteczności publicznej – (jednorazowo materiały florystyczne zapewnia zamawiający).

Człowiek najlepsza inwestycja

2.2. Planowany termin realizacji działania:

wrzesień-grudzień 2011 r.

2.3. Miejsce realizacji działania:

- 1) Część teoretyczna szkolenia – Wielopole Skrzyńskie
- 2) Część praktyczna szkolenia – Wielopole Skrzyńskie

2.4. Harmonogram realizacji działania:

Szczegółowy harmonogram realizacji szkolenia podlega zatwierdzeniu przez zamawiającego:

Część teoretyczna – realizacja szkolenia w dni pracujące, w godzinach między 8:00 a 19:00.

Część praktyczna szkolenia – realizacja części praktycznej w dni pracujące, w godzinach pomiędzy 8:00 a 19:00.

W uzasadnionych przypadkach szkolenia mogą odbywać się również w soboty.

2.5. Oferent zapewnia w ramach szkolenia m.in. :

- Wykwalifikowaną kadrę
- Sale szkoleniowe
- Materiały piśmiennicze i edukacyjne dla uczestniczek/ów szkolenia,
- Niezbędny sprzęt i materiały dydaktyczne do realizacji szkoleń (w tym materiały florystyczne),
- Odzież ochronną na czas części praktycznej szkolenia- jeżeli jest wymagana,
- Organizację egzaminów kwalifikacyjnych i wydanie uczestnikom stosownych zaświadczeń i certyfikatów opatrzonych logiem Unii Europejskiej o ukończeniu szkolenia.
- Ubezpieczenie NNW dla uczestniczek/ów szkolenia,

Człowiek najlepsza inwestycja

2.6. Dokumentacja działania:

- Złożenie wraz z ofertą dokumentów wymaganych od wykonawcy w założeniach programowych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 oraz ustalonych przez zamawiającego
- Systematyczne prowadzenie i przekazanie zamawiającemu dokumentacji realizacji działania wymaganej w założeniach programowych PO KL 2007 – 2013 oraz ustalonej przez zamawiającego (listy obecności, dzienniki zajęć, wyniki egzaminów, zaświadczenia, certyfikaty i ich kopie itp. – cała dokumentacja winna być opatrzona logiem Unii Europejskiej i tytułem realizowanego projektu).

3. Wymagania wobec Wykonawcy usługi:

3.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) oferują program szkolenia zgodny ze standardami kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej
- 5) wskażą osobę odpowiedzialną za nadzór wewnętrzny służący podniesieniu jakości prowadzonego szkolenia,
- 6) przedstawiają rodzaj i wzór dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.

3.2 Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,
- 2) uprawnienia do prowadzenia szkoleń

Człowiek najlepsza inwestycja

3) poświadczenie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych

4) Potencjał kadrowy i techniczny

- kadrowy: Wykonawca wykaże co najmniej 2 osoby do prowadzenia zajęć z których każda posiada co najmniej roczny staż pracy jako nauczyciel, wykładowca, trener w przeciągu ostatnich trzech latach, licząc od dnia upływu terminu składania ofert

- techniczny: Wykonawca wskaże co najmniej jedno pomieszczenie przystosowane do prowadzenia zajęć teoretycznych i prowadzenia zajęć praktycznych w Wielopolu Skrzyńskim - w przypadku gdy pomieszczenia nie są własnością należy dołączyć przedwstępną umowę lub pismo o zapewnieniu wypożyczenia dzierżawy, wynajmu, itp.

5) ramowy program szkolenia (załącznik nr 2)

6) dokumenty potwierdzające doświadczenie w realizacji podobnych lub równoważnych usług (co najmniej przedsięwzięcie realizowane w okresie ostatnich trzech lat) wraz z wskazaniem osoby odpowiedzialnej za organizację i przeprowadzenie szkolenia

4. Kryterium oceny oferty:

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami. za które łącznie można otrzymać od 1 – 100 punktów:

- Cena łączna za realizację zamówienia – 70% punktów przyznawane każdej następnej ofercie będą wyliczane wg wzoru:

Cena oferty najniższej
_____ 70%

Cena oferty badanej

- Doświadczenie Wykonawcy w przeprowadzaniu podobnych lub równoważnych usług – 20% Ocena doświadczenia Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o dane zawarte w Ofercie tj. doświadczenie Oferenta oraz kadry 0 – 20 pkt.

- Merytoryczna zawartość programu działania dostosowana do osiągnięcia celu działania i warunków grupy docelowej – 10%

Człowiek najlepsza inwestycja

5. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „OFERTA” lub na własnym druku – istotne, aby oferta zawierała elementy składowe zawarte w druku oferty i była sporządzona czytelnie, w języku polskim.

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

Ofertę można złożyć do dnia **16 sierpnia 2011** r. osobiście w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Wielopolu Skrzyńskim pok. Nr 24 w dni pracujące w godzinach od 7:30 do 15:30 lub przesłać (liczy się data wpływu) na adres: Gmina Wielopole Skrzyńskie, 39-110 Wielopole Skrzyńskie 200 bądź faksem na numer (17) 2214830.

Na kopercie należy umieścić napis: **„Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie kursu - florysta”**.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem ustalonych przez zamawiającego warunków realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Osoba uprawniona do kontaktów:

Osobą uprawnioną do kontaktów jest koordynator projektu Dorota Łuszcz tel. (17) 22 14 819 lub (17) 2214878

7. Przewidywany termin podpisania umowy w przypadku akceptacji oferty – do 05.09.2011 r.

Załączniki:

1. Formularz oferty

2. Przykładowy formularz programu szkolenia

Wójt Gminy

Czesław Leja

Człowiek najlepsza inwestycja

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na
składam ofertę:

1. Oferuję wykonanie usługi za cenę całkowitą (netto/brutto):

CENA OFERTOWA NETTO za 1 osobęzłotych (słownie:zł)
CENA OFERTOWA BRUTTO za 1 osobęzłotych (słownie:zł)
VATzłotych (słownie:zł)

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie
3. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że udzielam dniowy termin płatności faktur.
5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą zajdą jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.

Człowiek najlepsza inwestycja

7. Ofertę wraz z załącznikami składam na stronach.
8. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w w/w postępowaniu:
9. Do oferty załączam następujące dokumenty:
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.

....., dnia:

Miejscowość

.....

Podpis Wykonawcy

Człowiek najlepsza inwestycja

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Miejscowość i data

Program

Numer modułu	Nazwa modułu/Tematyka/Trener	Liczba godz. zajęć teoretycznych	Liczba godz. zajęć praktycznych

.....
Podpis/pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy